

2022 年度

四川年鉴社单位决算

目 录

公开时间：2023 年 9 月 6 日

第一部分 单位概况	1
一、主要职责	1
二、机构设置	1
第二部分 2022 年度单位决算情况说明	2
一、收入支出决算总体情况说明	2
二、收入决算情况说明	2
三、支出决算情况说明	3
四、财政拨款收入支出决算总体情况说明	4
五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明	4
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明	7
七、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明	7
八、政府性基金预算支出决算情况说明	7
九、国有资本经营预算支出决算情况说明	7
十、其他重要事项的情况说明	7
第三部分 名词解释	9
第四部分 附件	13

第五部分 附表	22
一、收入支出决算总表	22
二、收入决算表	22
三、支出决算表	22
四、财政拨款收入支出决算总表	22
五、财政拨款支出决算明细表	22
六、一般公共预算财政拨款支出决算表	22
七、一般公共预算财政拨款支出决算明细表	22
八、一般公共预算财政拨款基本支出决算表	22
九、一般公共预算财政拨款项目支出决算表	22
十、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	22
十一、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表	22
十二、国有资本经营预算财政拨款支出决算表	22
十三、财政拨款“三公”经费支出决算表	22

第一部分 单位概况

一、主要职责

四川年鉴社作为省地方志办下属事业单位，在省地方志办的领导下，编纂、出版、发行《四川年鉴》，逐年记载全省政治、经济、文化、社会、生态文明建设发展情况，展示四川风貌，宣传四川形象，帮助国内外了解、认识、研究四川。同时，承担省地方志办交办的其他各项工作。

二、机构设置

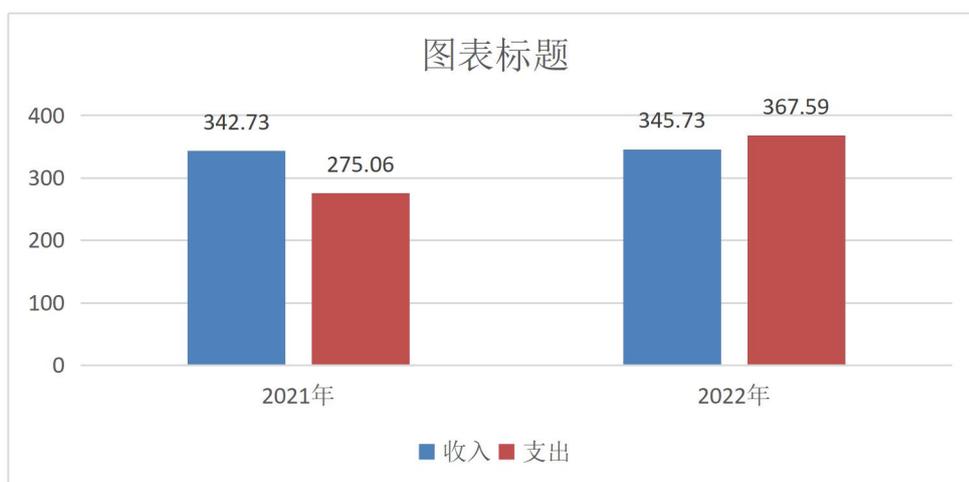
四川年鉴社是由中共四川省委机构编制办公室批准设立，直属省地方志工作办公室，专门负责编纂、出版、发行《四川年鉴》的正处级事业单位，内设办公室、编辑室、资料室3个部门。

第二部分 2022 年度单位决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2022 年度收入总计 345.73 万元，与 2021 年相比，收入总计增加 3.00 万元，上升 0.88%。增加的主要原因是本年度销售书款单价提高，回款及时，事业收入增加。2022 年度支出总计 367.59 万元，与 2021 年相比支出增加 92.53 万元，上升 33.64%，增加的主要原因是本年度销售单价提高，销售收入增加，对应的销售成本也随之增加。

（图 1：收、支决算总计变动情况图）单位：万元

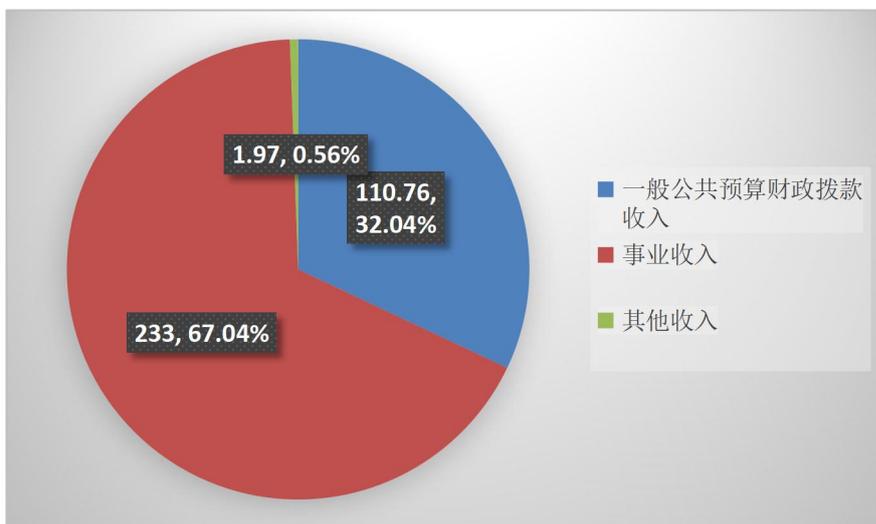


二、收入决算情况说明

2022 年本年收入合计 345.73 万元，其中：一般公共预算财政拨款收入 110.76 万元，占 32.04%；事业收入 233.00 万元，占 67.40%；

其他收入 1.97 万元，占 0.56%。

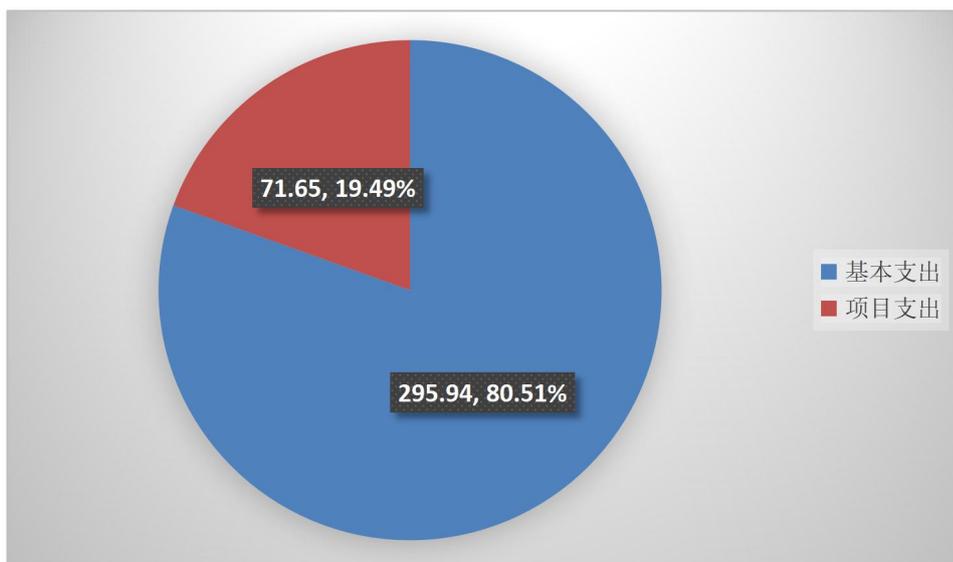
（图 2：收入决算结构图）单位：万元



三、支出决算情况说明

2022 年本年支出合计 367.59 万元，其中：基本支出 295.94 万元，占 80.51%；项目支出 71.65 万元，占 19.49%。

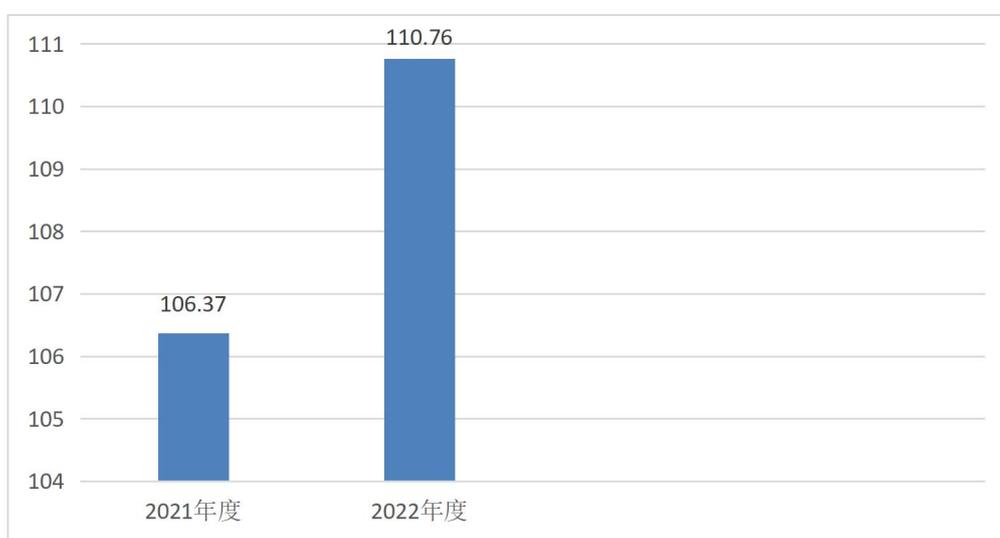
（图 3：支出决算结构图）单位：万元



四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2022 年财政拨款收、支总计 110.76 万元。与 2021 年相比，财政拨款收、支总计各增加 4.39 万元，增长 4.13%。主要变动原因是 2022 年度单位增加一名在职在编员工，基本支出财政资金指标增加 4.39 万元。

（图 4：财政拨款收、支决算总计变动情况）单位：万元

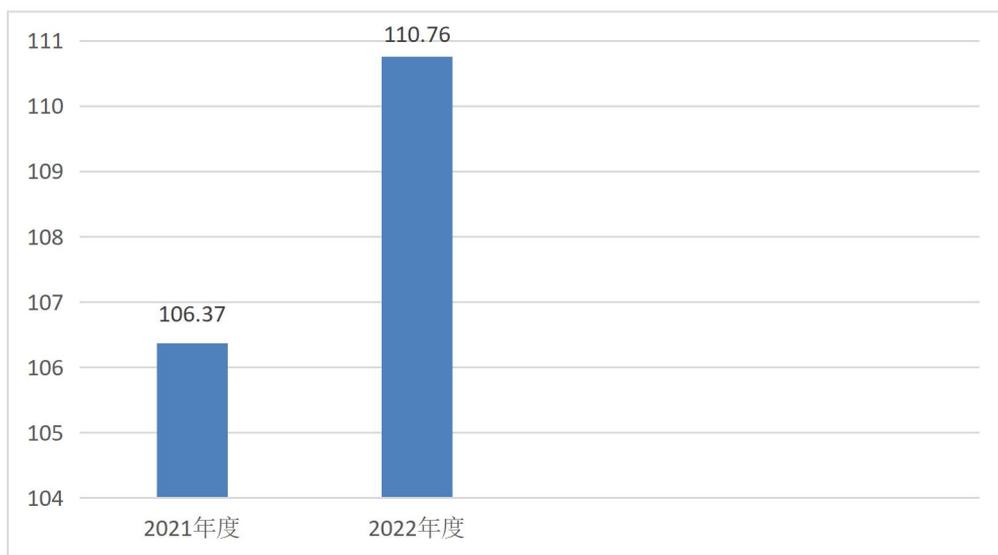


五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

（一）一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

2022 年一般公共预算财政拨款支出 110.76 万元，占本年支出合计的 30.14%。与 2021 年相比，一般公共预算财政拨款支出增加 4.39 万元，增长 4.13%。主要变动原因是 2022 年度单位增加一名在职在编员工，基本支出财政资金指标增加 4.39 万元。

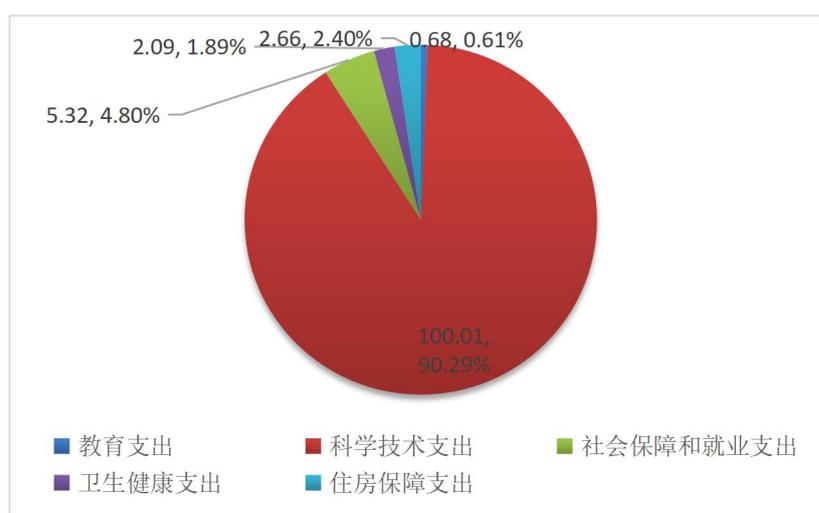
（图 5：一般公共预算财政拨款支出决算变动情况）单位：万元



(二) 一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2022年一般公共预算财政拨款支出110.76万元，主要用于以下方面：教育支出0.68万元，占0.61%；科学技术支出100.01万元，占90.29%；社会保障和就业支出5.32万元，占4.80%；卫生健康支出2.09万元，占1.89%；住房保障支出2.66万元，占2.40%。

(图6：一般公共预算财政拨款支出决算结构) 单位：万元



（三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2022年一般公共预算支出决算数为110.76万元，完成预算96.37%。其中：

1.教育支出（类）进修及培训（款）培训支出（项）：支出决算为0.68万元，完成预算85.00%，决算数小于预算数的主要原因是因为疫情，职工参加培训减少。

2.科学技术支出（类）社会科学（款）社会科学研究机构（项）：支出决算为28.37万元，完成预算96.10%。决算数小于预算数的主要原因是因为疫情，职工没有出差，公用经费支出减少。

3.科学技术支出（类）社会科学（款）其他社会科学支出（项）：支出决算为71.65万元，完成预算98.29%。决算数小于预算数的主要原因是因为疫情，单位出书进度减慢，支付减少。

4.社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）：支出决算为3.56万元，完成预算100.00%。

5.社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）：支出决算为1.76万元，完成预算100.00%。

6.卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）：支出决算为2.09万元，完成预算100.00%。

7. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）：
支出决算为 2.66 万元，完成预算 100.00%。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2022 年一般公共预算财政拨款基本支出 39.12 万元，其中：

人员经费 37.80 万元，主要包括：基本工资、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金。

公用经费 1.32 万元，主要包括：培训费、工会经费、福利费。

七、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

2022 年“三公”经费财政拨款支出决算为 0.00 万元。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

2022 年“三公”经费财政拨款支出决算中，因公出国（境）费支出决算 0.00 万元，占 0.00%；公务用车购置及运行维护费支出决算 0.00 万元，占 0.00%；公务接待费支出决算 0.00 万元，占 0.00%。

八、政府性基金预算支出决算情况说明

2022 年政府性基金预算财政拨款支出 0.00 万元。

九、国有资本经营预算支出决算情况说明

2022 年国有资本经营预算财政拨款支出 0.00 万元。

十、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费支出情况

2022年，四川年鉴社机关运行经费支出 0.00 万元。

（二）政府采购支出情况

2022年，四川年鉴社政府采购支出总额 0.00 万元。

（三）国有资产占有使用情况

截至2022年12月31日，四川年鉴社共有车辆1辆，其中：其他用车1辆，其他用车主要是用于办理日常事务保障用车。单价50万元以上通用设备0台（套），单价100万元以上专用设备0台（套）。

（四）预算绩效管理情况

根据预算绩效管理要求，本单位在 2022 年度对 7 个项目编制了绩效目标，预算执行过程中，选取 7 个项目开展绩效监控。

第三部分 名词解释

1.财政拨款收入：指省级财政当年拨付的资金。

2.事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

3.经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。如年鉴社发行收入、入刊宣传收入等。

4.其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的收入。主要是利息收入等。

5.用事业基金弥补收支差额：指事业单位在当年的“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”、“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补本年度收支缺口的资金。

6.年初结转和结余：指以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定继续使用的资金。

7.科学技术（类）科学技术管理事务（款）行政运行（项）：指反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）的基本支出。

8.科学技术（类）科学技术管理事务（款）一般行政管理事务（项）：指反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）未单独设置项级科目的其他项目支出。

9.社会保障和就业（类）行政事业单位离退休（款）事业单位离退休（项）：指反映实行归口管理的事业单位开支的离退休经费。

10.社会保障和就业（类）行政事业单位离退休（款）未归口管理的行政单位离退休（项）：指反映未实行归口管理的行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）开支的离退休支出。

11.社会保障和就业（类）行政事业单位离退休（款）机关事业单位基本养老保险缴费（项）：指反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）用于离退休人员养老保险缴费。

12.社会保障和就业（类）行政事业单位离退休（款）机关事业单位职业年金缴费（项）：指反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）用于离退休人员职业年金缴费。

13.社会保障和就业（类）其他社会保障和就业支出（款）其他社会保障和就业（项）：指反映上述项目以外其他用于社会保障和就业方面的支出。

14. 卫生健康（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）：指反映财政部门集中安排的行政单位基本医疗保险缴费经

费，未参加医疗保险的行政单位的公费医疗经费，按国家规定享受离休人员、红军老战士待遇人员的医疗经费。

15. 卫生健康（类）行政事业单位医疗（款）公务员医疗补助（项）：指反映财政部门集中安排的公务员医疗补助经费。

16. 结余分配：指事业单位按规定提取的职工福利基金、事业基金和缴纳的所得税，以及建设单位按规定应交回的基本建设竣工项目结余资金。

17. 年末结转和结余：指本年度或以前年度预算安排、因客观条件发生变化无法按原计划实施，需延迟到以后年度按有关规定继续使用的资金。

18. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

19. 项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

20. 经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

21. “三公”经费：纳入省级财政预决算管理的“三公”经费，是指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车

辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

22.机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

第四部分 附件

部门预算项目支出绩效自评表（2022 年度）										
项目名称		51000021R000000019951-工资性支出								
主管部门		四川省地方志工作办公室部门				实施单位 (盖章)		四川年鉴社		
项目基本情况	1.项目年度目标完成情况	项目年度目标				年度目标完成情况				
		严格执行相关政策，保障工资及时发放、足额发放，预算编制科学合理，减少结余资金				对照年度目标，说明相关任务目标的完成情况（100 字以内）				
	2.项目实施内容及过程概述									
预算执行情况 (10分)	年度预算数(万元)	年初预算	调整后预算数	预算执行数			预算执行率	权重	得分	原因
	总额	41.17	42.81	41.78			97.59%	10	9.8	
	其中：财政资金	26.93	28.57	27.54			96.39%	/	/	
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/	
	单位资金	14.24	14.24	14.24			100.00%	/	/	
	其他资金							/	/	
绩效指标 (90分)	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	足额保障率	=	100	%	100	22.5	22.5	
			科目调整次数	≤	10	次	5	22.5	22.5	
		时效指标	按时发放率	=	100	%	100	22.5	22.5	
效益指标	经济效益指标	结余率(计算方法为：结余数/预算数)	≤	5	%	1	22.5	22.5		
合计									99.8	
评价结论	结合自评情况，说明项目自评总分，说明项目实施取得的成效或成果。（200 字以内）									
存在问题	结合自评情况，分析存在的问题及原因。（200 字以内）									
改进措施	针对项目自评中发现的问题，提出下一步改进完善的意见及有关政策性建议。（200 字以内）									
项目负责人：					财务负责人：					

部门预算项目支出绩效自评表（2022 年度）

项目名称		51000021R000000019952-其他人员支出									
主管部门		四川省地方志工作办公室部门					实施单位 (盖章)	四川年鉴社			
项目基本情况	1.项目年度目标完成情况	项目年度目标					年度目标完成情况				
		严格执行相关政策，保障工资及时发放、足额发放，预算编制科学合理，减少结余资金					对照年度目标，说明相关任务目标的完成情况（100 字以内）				
	2.项目实施内容及过程概述										
预算执行情况 (10分)	年度预算数(万元)	年初预算	调整后预算数	预算执行数			预算执行率	权重	得分	原因	
	总额	22.00	22.00	11.35			51.57%	10	5.2	单位计划年初增加人员，实际增加人员在9月份。	
	其中：财政资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/		
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/		
	单位资金	22.00	22.00	11.35			51.57%	/	/		
	其他资金							/	/		
绩效指标 (90分)	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析	
	产出指标	数量指标	科目调整次数	≤	10	次	5	22.5	22.5		
			足额保障率	=	100	%	100	22.5	22.5		
		时效指标	按时发放率	=	100	%	100	22.5	22.5		
	效益指标	经济效益指标	结余率(计算方法为：结余数/预算数)	≤	5	%	1	22.5	22.5		
合计										95.2	
评价结论	结合自评情况，说明项目自评总分，说明项目实施取得的成效或成果。（200 字以内）										
存在问题	结合自评情况，分析存在的问题及原因。（200 字以内）										
改进措施	针对项目自评中发现的问题，提出下一步改进完善的意见及有关政策性建议。（200 字以内）										
项目负责人：					财务负责人：						

部门预算项目支出绩效自评表（2022 年度）

项目名称		51000021R000000019953-单位缴费									
主管部门		四川省地方志工作办公室部门					实施单位 (盖章)		四川年鉴社		
项目基本情况	1.项目年度目标完成情况	项目年度目标					年度目标完成情况				
		严格执行相关政策，保障工资及时发放、足额发放，预算编制科学合理，减少结余资金					对照年度目标，说明相关任务目标的完成情况（100 字以内）				
	2.项目实施内容及过程概述										
预算执行情况 (10分)	年度预算数(万元)	年初预算	调整后预算数	预算执行数			预算执行率	权重	得分	原因	
	总额	41.78	41.87	31.08			74.23%	10	7.4	单位计划年初增加人员，实际增加人员在9月份。	
	其中：财政资金	11.28	11.37	10.90			95.84%	/	/		
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/		
	单位资金	30.50	30.50	20.18			66.17%	/	/		
	其他资金							/	/		
绩效指标 (90分)	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析	
	产出指标	数量指标	足额保障率	=	100	%	100	22.5	22.5		
			科目调整次数	≤	10	次	5	22.5	22.5		
		时效指标	按时发放率	=	100	%	100	22.5	22.5		
	效益指标	经济效益指标	结余率(计算方法为：结余数/预算数)	≤	5	%	1	22.5	22.5		
合计										97.4	
评价结论	结合自评情况，说明项目自评总分，说明项目实施取得的成效或成果。（200 字以内）										
存在问题	结合自评情况，分析存在的问题及原因。（200 字以内）										
改进措施	针对项目自评中发现的问题，提出下一步改进完善的意见及有关政策性建议。（200 字以内）										
项目负责人：					财务负责人：						

部门预算项目支出绩效自评表（2022 年度）

项目名称		51000021R000000019957-其他补助支出									
主管部门		四川省地方志工作办公室部门					实施单位 (盖章)	四川年鉴社			
项目基本情况	1.项目年度目标完成情况	项目年度目标					年度目标完成情况				
	2.项目实施内容及过程概述	严格执行相关政策，保障工资及时发放、足额发放，预算编制科学合理，减少结余资金					对照年度目标，说明相关任务目标的完成情况（100字以内）				
预算执行情况 (10分)	年度预算数(万元)	年初预算	调整后预算数	预算执行数			预算执行率	权重	得分	原因	
	总额	6.00	6.00	6.00			100.00%	10	10	1.预算执行率=预算执行数/调整后预算数,预算执行率未达到90%的需说明原因(100字以内);2.年中发生预算调整的(追加或调减),应单独说明理由;3.其他资金包括、社会投入资金、银行贷款	
	其中:财政资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/		
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/		
	单位资金	6.00	6.00	6.00			100.00%	/	/		
	其他资金							/	/		
一级指标	二级指标	三级指标			指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
产出指标 (90分)	数量指标	科目调整次数			≤	10	次	5	22.5	22.5	
		足额保障率			=	100	%	100	22.5	22.5	
	时效指标	按时发放率			=	100	%	100	22.5	22.5	
效益指标	经济效益指标	结余率(计算方法为:结余数/预算数)			≤	5	%	1	22.5	22.5	
合计										100	
评价结论	结合自评情况,说明项目自评总分,说明项目实施取得的成效或成果。(200字以内)										
存在问题	结合自评情况,分析存在的问题及原因。(200字以内)										
改进措施	针对项目自评中发现的问题,提出下一步改进完善的意见及有关政策性建议。(200字以内)										
项目负责人:					财务负责人:						

部门预算项目支出绩效自评表（2022 年度）

项目名称		51000021Y000000011490-定额公用经费									
主管部门		四川省地方志工作办公室部门					实施单位 (盖章)		四川年鉴社		
项目基本情况	1.项目年度目标完成情况	项目年度目标					年度目标完成情况				
	2.项目实施内容及过程概述	保障单位正常运转，提高预算编制质量，严格执行预算					对照年度目标，说明相关任务目标的完成情况（100 字以内）				
预算执行情况 (10 分)	年度预算数(万元)	年初预算	调整后预算数	预算执行数			预算执行率	权重	得分	原因	
	总额	131.26	131.26	118.86			90.55%	10	9.1		
	其中：财政资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/		
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/		
	单位资金	131.26	131.26	118.86			90.55%	/	/		
	其他资金							/	/	1. 预算执行率=预算执行数/调整后预算数，预算执行率未达到90%的需说明原因(100 字以内)；2.年中发生预算调整的(追加或调减)，应单独说明理由；3.其他资金包括：社会投入资金、银行贷款	
绩效指标 (90 分)	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析	
	产出指标	数量指标	科目调整次数	≤	10	次	5	22.5	22.5		
		质量指标	预算编制准确率(计算方法为： (执行数-预算数)/预算数)	≤	5	%	1	22.5	22.5		
	效益指标	经济效益指标	“三公经费”控制率[计算方法为：(三公经费实际支出数/预算安排数)×100%]	≤	100	%	0	22.5	22.5		
			运转保障率	=	100	%	100	22.5	22.5		
合计										99.1	
评价结论	结合自评情况，说明项目自评总分，说明项目实施取得的成效或成果。(200 字以内)										
存在问题	结合自评情况，分析存在的问题及原因。(200 字以内)										
改进措施	针对项目自评中发现的问题，提出下一步改进完善的意见及有关政策性建议。(200 字以内)										
项目负责人：					财务负责人：						

部门预算项目支出绩效自评表（2022 年度）

项目名称		51000021Y000000011491-非定额公用经费								
主管部门		四川省地方志工作办公室部门				实施单位 (盖章)	四川年鉴社			
项目基本情况	项目年度目标		年度目标完成情况							
	1.项目年度目标完成情况		保障单位正常运转，提高预算编制质量，严格执行预算				对照年度目标，说明相关任务目标的完成情况（100 字以内）			
	2.项目实施内容及过程概述									
预算执行情况 (10分)	年度预算数(万元)	年初预算	调整后预算数	预算执行数			预算执行率	权重	得分	原因
	总额	8.10	8.10	0.88			10.91%	10	1.1	
	其中：财政资金	2.10	2.10	0.68			32.50%	/	/	
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/	
	单位资金	6.00	6.00	0.20			3.35%	/	/	
	其他资金							/	/	
绩效指标 (90分)	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
		数量指标	科目调整次数	≤	10	次	5	22.5	22.5	
		质量指标	预算编制准确率（计算方法为： $\frac{ (\text{执行数}-\text{预算数}) }{\text{预算数}}$ ）	≤	5	%	1	22.5	22.5	
		经济效益指标	运转保障率	=	100	%	100	22.5	22.5	
	“三公经费”控制率 [计算方法为： $(\text{三公经费实际支出数}/\text{预算安排数})\times 100\%$]		≤	100	%	0	22.5	22.5		
合计									91.1	
评价结论	结合自评情况，说明项目自评总分，说明项目实施取得的成效或成果。（200 字以内）									
存在问题	结合自评情况，分析存在的问题及原因。（200 字以内）									
改进措施	针对项目自评中发现的问题，提出下一步改进完善的意见及有关政策性建议。（200 字以内）									
项目负责人：					财务负责人：					

部门预算项目支出绩效自评表（2022 年度）

项目名称		51000021Y000000011494-单位运转项目								
主管部门		四川省地方志工作办公室部门				实施单位 (盖章)		四川年鉴社		
项目基本情况	1.项目年度目标完成情况	项目年度目标 完成《四川年鉴》2022 卷编辑出版，完成《四川年鉴英文版》2021 卷编辑出版，支付书库租赁费。				年度目标完成情况 对照年度目标,说明相关任务目标的完成情况（100 字以内）				
	2.项目实施内容及过程概述									
预算执行情况 (10 分)	年度预算数(万元)	年初预算	调整后预算数	预算执行数			预算执行率	权重	得分	原因
	总额	72.90	72.90	71.65			98.28%	10	9.8	1.预算执行率=预算执行数/调整后预算数,预算执行率未达到90%的需说明原因(100 字以内);2.年中发生预算调整的(追加或调减),应单独说明理由;3.其他资金包括、社会投入资金、银行贷款
	其中:财政资金	72.90	72.90	71.65			98.28%	/	/	
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/	
	单位资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/	
其他资金							/	/		
绩效指标 (90 分)	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	完成《四川年鉴英文版》2021 卷编辑出版	≥	500	册	500	25	25	
			完成《四川年鉴》2022 卷编辑出版	≥	5500	册	5500	25	25	
		质量指标	《四川年鉴》2022 卷达到国家出版印刷规定质量标准	=	100	%	100	1.6	1.6	
			《四川年鉴英文版》2021 卷达到国家出版印刷规定质量标准	=	100	%	100	1.6	1.6	
		时效指标	《四川年鉴》2022 卷于 2022 年 11 月	=	100	%	100	1.6	1.6	

	成本指标	6月底《四川年鉴英文版》2021卷出书	=	100	%	100	1.6	1.6		
		4月底完成《四川年鉴英文版》2021卷英文翻译	=	100	%	100	1.6	1.6		
		3月底完成《四川年鉴》英文版2021卷中文内容编审	=	100	%	100	1.6	1.6		
		《四川年鉴英文版》2021卷翻译费	≤	3.8	万元	3.8	1.6	1.6		
		《四川年鉴英文版》2021卷排版设计制作	≤	1.1	万元	1.1	1.6	1.6		
		租赁费	≤	11.76	万元	11.76	3	3		
		《四川年鉴》2022卷制作费	≤	1.34	万元	1.34	1.6	1.6		
		《四川年鉴英文版》2021卷印刷费(四色)	≤	2	万元	2	1.6	1.6		
		《四川年鉴英文版》2021卷出版费	≤	4.6	万元	4.6	1.6	1.6		
		《四川年鉴》2022卷印刷费	≤	20.6	万元	20.6	1.6	1.6		
		《四川年鉴》2022卷审校费	≤	11.7	万元	11.7	1.6	1.6		
		《四川年鉴》2022卷稿费	≤	16	万元	16	1.6	1.6		
		效益指标	经济效益指标	《四川年鉴》2022卷有限保存历史资料,方便档案查询	=	100	%	100	1.6	1.6
	社会效益指标		《四川年鉴英文版》2021卷有效保存历史资料,方便档案查询	=	100	%	100	1.6	1.6	
	生态效益指标		《四川年鉴》2022卷增加四川方志馆资料,服务四川省委省政府中心工作	=	100	%	100	1.6	1.6	
	可持续影响指标		《四川年鉴》2022卷为存历史、资政、育人提供有价值信息资料	=	100	%	100	3.4	3.4	
			《四川年鉴》2022卷	=	100	%	100	1.6	1.6	

			长久							
			《四川年鉴英文版》2021卷增加四川方志馆馆藏，服务省委省政府中心工作大局	=	100	%	100	1.6	1.6	
	满意度指标	读者满意度指标	《四川年鉴》2022卷大于等于60%	=	100	%	100	1.6	1.6	
			《四川年鉴英文版》2021卷为存史、资政、育人提供图书资料	≤	100	%	100	1.6	1.6	
合计									99.8	
评价结论	结合自评情况，说明项目自评总分，说明项目实施取得的成效或成果。（200字以内）									
存在问题	结合自评情况，分析存在的问题及原因。（200字以内）									
改进措施	针对项目自评中发现的问题，提出下一步改进完善的意见及有关政策性建议。（200字以内）									
项目负责人：					财务负责人：					

- 1、报表说明:该报表查询项目信息、绩效目标信息、预算及执行情况，用于预算单位查询导出开展项目自评。
 - 2、取数口径：部门项目绩效目标表信息，包括年初预算、追加预算、结转预算，调整预算的绩效目标（以项目的最终绩效目标为准）。
- 适用地区：全省范围（成都市）
- 适用用户：部门用户、单位用户

第五部分 附表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、财政拨款支出决算明细表
- 六、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 七、一般公共预算财政拨款支出决算明细表
- 八、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 九、一般公共预算财政拨款项目支出决算表
- 十、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 十一、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表
- 十二、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 十三、财政拨款“三公”经费支出决算表